

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI ZE ZŁOŻONĄ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ "POTRAFIĘ WIĘCEJ" RUBIEŻ 46 E 61-612 POZNAŃ POZNAŃ WIELKOPOLSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1.01.2017 do 31.12.2017

<p>Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1.01.2017 do 31.12.2017</p>

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Roczne sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji bieżącej działalności Stowarzyszenia. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nie działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Zastosowano zasady i metody rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów oraz pomiaru wyniku finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U.2013, poz.330 z późn.zm.).

Początkowe ujęcie wartości niematerialnych i prawnych następuje wg cen nabycia lub kosztu wytworzenia. Po ujęciu początkowym wartości niematerialne i prawne są wyceniane wg cen nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszonych o umorzenie i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wartości niematerialne i prawne są amortyzowane liniowo w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności. Stowarzyszenie uznało, że stawki amortyzacyjne odpowiadające szacowanemu okresowi ekonomicznej użyteczności wartości niematerialnych i prawnych są zgodne ze stawkami amortyzacyjnymi ujętymi w ustawie z dnia 15.02.1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne są amortyzowane począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia ich do użytkowania.

Środki trwałe ujęto w wysokości ceny nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej, powiększonych o koszty ich ulepszenia oraz pomniejszonych o umorzenie i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wartość początkowa środków trwałych została wykazana w bilansie wg wartości księgowej netto. Środki trwałe są amortyzowane w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności. Stowarzyszenie uznało, że stawki amortyzacyjne odpowiadające szacowanemu okresowi ekonomicznej użyteczności środków trwałych zgodne są ze stawkami amortyzacyjnymi ujętymi w ustawie z dnia 15.02.1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe są amortyzowane począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia ich do użytkowania. Środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 1.500,00 zł lecz poniżej 3.500,00 zł są odnoszone w koszty działalności w miesiącu ich zakupu poprzez jednorazowy odpis amortyzacyjny.

Środki trwałe w budowie są wyceniane w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem w tym kosztów finansowych pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty

wartości. Środki trwałe w budowie nie są amortyzowane do momentu zakończenia ich budowy i oddania do użytkowania.

Zapasy - towary ujmowane są w momencie przyjęcia wg cen zakupu, natomiast rozchód towaru odbywa się wg ceny przeciętnej.

Należności są wykazywane w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszonej o odpisy aktualizujące. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dodanie odpisu aktualizującego. Odpisy aktualizujące wartość należności zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych zależnie od rodzaju należności, której dotyczy odpis aktualizacji. Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość. Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne, od których nie dokonano odpisów aktualizujących ich wartość lub dokonano odpisów w niepełnej wysokości, zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych.

Zobowiązania wyrażone w walucie obcej wycenia się w ciągu roku po kursie obowiązującym w dniu zawarcia transakcji lub wyznaczonym na dowodzie odprawy celnej, a na koniec roku - po kursie średnim dnia danej waluty, ogłaszanych przez NBP.

Środki pieniężne w banku i w kasie oraz lokaty krótkoterminowe przechowywane do terminu zapadalności wyceniane są wg wartości nominalnej, dodatkowo w odniesieniu do lokat memoriałowo naliczone odsetki.

Stowarzyszenie dokonuje czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów, jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych. Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów dokonywane są w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na bieżący okres sprawozdawczy.

Fundusze własne (z podziałem na ich rodzaje) zostały ujęte wg wartości nominalnej.

Wynik finansowy ogółem obejmuje wynik na działalności statutowej (różnica między przychodami statutowymi a kosztami związanymi z realizacją zadań statutowych), powiększony o pozostałe przychody i przychody finansowe, pomniejszony o pozostałe koszty i koszty finansowe.

W Stowarzyszeniu nie tworzy się rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze, takie jak odprawy emerytalne oraz nagrody jubileuszowe. Stowarzyszenie nie tworzy rezerw i aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego od osób prawnych.

Zobowiązania zostały wykazane w kwocie wymagającej zapłaty.

Do przychodów zalicza się otrzymane środki pieniężne i inne aktywa ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem, w tym nieodpłatnie otrzymane składniki majątku, a także kwoty należne ze sprzedaży składników majątku i przychody statutowe, dotacje i subwencje.

Do kosztów działalności zalicza się koszty związane z realizacją zadań statutowych - w tym także świadczenia określone statutem, w tym koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego i odpłatnej działalności pożytku publicznego. Za koszty ogólnego zarządu jednostki uważa się koszty ogólne organizacji nie przypisane do żadnego wykazanego wyżej rodzaju działalności, czyli koszty obsługi organizacji nie związane bezpośrednio ani z działalnością statutową odpłatną i nieodpłatną, ani z gospodarczą.

Data sporządzenia:

Data zatwierdzenia:2018-05-24

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości